

COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO

PROVINCIA DI SALERNO

**U**  
COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO  
Comune di Montecorvino Pugliano  
Protocollo N. 0004404/2024 del 26/03/2024

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

# SOMMARIO

PREMESSA .....	4
<b>PARTE I - DATI GENERALI .....</b>	<b>5</b>
1.1 Popolazione residente al 31-12 .....	5
1.2 Organi politici .....	5
1.3 Struttura organizzativa.....	7
1.4 Condizione giuridica dell'Ente.....	10
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente.....	10
1.6 Situazione di contesto interno/esterno.....	10
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	11
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO ...</b>	<b>12</b>
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.....	12
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	12
2.1 Politica tributaria locale .....	13
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	14
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni.....	14
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE .....</b>	<b>17</b>
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente .....	17
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	19
3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo* .....	21
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	23
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione .....	23
4. GESTIONE DEI RESIDUI. TOTALE RESIDUI DI INIZIO E FINE MANDATO (CERTIFICATO CONSUNTIVO-QUADRO 11) * .....	24
4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	27
4.2 Rapporto tra competenza e residui .....	29
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO .....	29
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno... ..	29
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto ... ..	29
6. INDEBITAMENTO .....	30
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: .....	30
6.2 Rispetto del limite di indebitamento: .....	30
6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	30
6.4 Rilevazione flussi.....	30
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI .....	31
7.2 Conto economico in sintesi .....	32
7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	33
8. SPESA PER IL PERSONALE .....	35
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	35
8.2 Spesa del personale pro-capite.....	35
8.3 Rapporto abitanti dipendenti .....	35
8.4 Rapporti di lavoro flessibile .....	35
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile.....	35
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....	35
8.7 Fondo risorse decentrate .....	35
8.8 Esternalizzazioni .....	36

<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....</b>	<b>37</b>
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	37
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE .....	37
<b>PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....</b>	<b>37</b>
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....	37
<b>PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....</b>	<b>38</b>
1. ORGANISMI CONTROLLATI .....	38
1.1 <i>Rispetto vincoli di spesa</i> .....	38
1.2 <i>Dinamiche retributive</i> .....	38
1.3 <i>Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.</i> .....	39
1.4 <i>Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati</i> .....	39
1.5 <i>Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):</i> .....	40

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.



## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	11107	11160	11284	11262	11244

### 1.2 Organi politici

#### **Organi politici – Triennio 2019-2024**

#### **CONSIGLIO COMUNALE DOPO INSEDIAMENTO**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CARICA</b>
CHIOLA ALESSANDRO	SINDACO
GRAZIA DELLO STRITTO	CONSIGLIERE
BUONOMO LUDOVICO	CONSIGLIERE
DE MATTEIS DANIELE	CONSIGLIERE
CILIBERTI MARIANNA	CONSIGLIERE
DELLA CORTE LUIGI	CONSIGLIERE
VOTA SARA	CONSIGLIERE
MASULLO ALFONSO	CONSIGLIERE
DI MEO TERESA	CONSIGLIERE
CASTELLUCCIO ROSARIO	CONSIGLIERE
MONTELLA ANGELICA	CONSIGLIERE
AVERSA CARMINE	CONSIGLIERE
DI GIORGIO DOMENICO	CONSIGLIERE
NARDIELLO SILVANA	CONSIGLIERE
PAGANO ANTONIO	CONSIGLIERE
STABILE RENATO	CONSIGLIERE
SPROVIERO MARIA FRANCESCA	CONSIGLIERE

Con lettera acquisita al protocollo dell'Ente al n. 13064 del 07.10.2019 il Consigliere Comunale Masullo Alfonso ha comunicato le proprie dimissioni.

#### **CONSIGLIO COMUNALE DOPO PRIME DIMISSIONI**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CARICA</b>
CHIOLA ALESSANDRO	SINDACO
GRAZIA DELLO STRITTO	CONSIGLIERE
BUONOMO LUDOVICO	CONSIGLIERE
DE MATTEIS DANIELE	CONSIGLIERE
CILIBERTI MARIANNA	CONSIGLIERE
DELLA CORTE LUIGI	CONSIGLIERE
VOTA SARA	CONSIGLIERE
LANDI EMANUELA	CONSIGLIERE
DI MEO TERESA	CONSIGLIERE
CASTELLUCCIO ROSARIO	CONSIGLIERE
MONTELLA ANGELICA	CONSIGLIERE
AVERSA CARMINE	CONSIGLIERE
DI GIORGIO DOMENICO	CONSIGLIERE

<i>NARDIELLO SILVANA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>PAGANO ANTONIO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>STABILE RENATO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>SPROVIERO MARIA FRANCESCA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>

*Con lettera acquisita al protocollo dell'Ente al n. 5019 del 31.03.2023 il Consigliere Comunale VOTA SARA ha comunicato le proprie dimissioni.*

**CONSIGLIO COMUNALE DOPO ULTERIORI DIMISSIONI**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CARICA</b>
<i>CHIOLA ALESSANDRO</i>	<i>SINDACO</i>
<i>GRAZIA DELLO STRITTO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>BUONOMO LUDOVICO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>DE MATTEIS DANIELE</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>CILIBERTI MARIANNA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>DELLA CORTE LUIGI</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>ESPOSITO ANNA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>LANDI EMANUELA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>DI MEO TERESA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>CASTELLUCCIO ROSARIO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>MONTELLA ANGELICA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>AVERSA CARMINE</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>DI GIORGIO DOMENICO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>NARDIELLO SILVANA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>PAGANO ANTONIO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>STABILE RENATO</i>	<i>CONSIGLIERE</i>
<i>SPROVIERO MARIA FRANCESCA</i>	<i>CONSIGLIERE</i>

**GIUNTA COMUNALE DOPO INSEDIAMENTO- DELIBERA DI C.C. N. 20 DEL 05.06.2019**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CARICA</b>
<i>CHIOLA ALESSANDRO</i>	<i>SINDACO</i>
<i>BUONOMO LUDOVICO</i>	<i>VICE-SINDACO</i>
<i>GRAZIA DELLO STRITTO</i>	<i>ASSESSORE</i>
<i>DE MATTEIS DANIELE</i>	<i>ASSESSORE</i>
<i>CILIBERTI MARIANNA</i>	<i>ASSESSORE</i>
<i>DELLA CORTE LUIGI</i>	<i>ASSESSORE</i>

*Con decreti sindacali prott. n. 7352-7353-7354-7355-7356 del 31.05.2019 di "Nomina componenti della Giunta Comunale e nomina Vicesindaco – art. 46 comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, la Giunta Comunale viene così composta:*

<b>NOMINATIVO</b>	<b>CARICA</b>
<i>CHIOLA ALESSANDRO</i>	<i>SINDACO</i>
<i>BUONOMO LUDOVICO</i>	<i>VICE-SINDACO</i>
<i>GRAZIA DELLO STRITTO</i>	<i>ASSESSORE</i>
<i>DE MATTEIS DANIELE</i>	<i>ASSESSORE</i>
<i>CILIBERTI MARIANNA</i>	<i>ASSESSORE</i>
<i>DELLA CORTE LUIGI</i>	<i>ASSESSORE</i>

1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:**

**I SETTORE AA.GG.**  
**Responsabile CIOFFI MARIA (ELEVATA  
QUALIFICAZIONE)**

**SERVIZIO SEGRETERIA  
GENERALE – PROTOCOLLO  
– URP E CENTRALINO**  
1. CORALLUZZO  
IULIANO(ISTRUTTORE)

**SERVIZI DEMOGRAFICI**  
1. DI GIACOMO  
ROBERTO(ISTRUTTORI )  
2. INGENITO  
CLARITA(ISTRUTTORI )  
3. IUZZOLINO VITO  
GERARDO(ISTRUTTORI)

**SUAP – COMMERCIO**  
1. MONTELLA LARA  
(OPERATORI ESPERTI)

**UFFICIO NOTIFICHE**  
1. CIENTANNI  
WALTER(ISTRUTTORI)

**II ECONOMICO-FINANZIARIO**  
**Responsabile DEL VECCHIO ANNA**  
**MARIA (ELEVATA QUALIFICAZIONE)**

**SERVIZI CONTABILI-GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE**

1. VIVONE FIORENTINA(ISTRUTTORI)
2. CATEGORIA DA ASSUMERE (ISTRUTTORI)
3. CATEGORIA DA ASSUMERE EX AG. COESIONE (FUNZIONARI)

**SERVIZIO TRIBUTI**

**III SERVIZI SOCIALI**  
**Responsabile CIOFFI MARIA (ELEVATA**  
**QUALIFICAZIONE)**

**SERVIZI SOCIALI**

**ASSISTENTE SOCIALE**  
**Assegnata dal piano di zona**

**IV SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA**  
**PRIVATA**  
**Responsabile**

**UFFICIO URBANISTICA-**  
**EDILIZIA PRIVATA**

1. LONARDO EDOARDO (ISTRUTTORE)
2. CATEGORIA DA ASSUMERE (ISTRUTTORE)

**UFFICIO VIGILANZA**

1. GRASSO VITO (FUNZIONARIO)
2. ADAMI DANIELE (ISTRUTTORE)
3. IACOMINO ANTONIO (ISTRUTTORE)
4. CATEGORIA DA ASSUMERE (ISTRUTTORE)

# V SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E AMBIENTE

## Responsabile

### SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

1. CATEGORIA DA ASSUMERE (FUNZIONARI)
2. CATEGORIA DA ASSUMERE AG. COESIONE (FUNZIONARI)

### UFFICIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

1. LONARDO EDOARDO (ISTRUTTORI)
2. CATEGORIA DA ASSUMERE (ISTRUTTORE)

Segretario: Paola Aliberti  
Numero dirigenti: 0  
Numero posizioni organizzative: 4  
Numero totale personale dipendente 13:

#### *1.4 Condizione giuridica dell'Ente*

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL

#### *1.5 Condizione finanziaria dell'Ente*

Il Comune di Montecorvino Pugliano, nel quinquennio di riferimento, ha affrontato una criticità finanziaria che ha determinato il ricorso al PRFP ex artt. 243 bis e ss.; la Delibera Consiliare di riferimento è la n. 48 del 29.10.2019 e la vicenda ha interessato la Sezione Controllo della Corte dei Conti Campania che ha chiuso il procedimento con propria Deliberazione Collegiale n.30/2022, dichiarando l'inammissibilità del Piano ma al contempo analizzando il risultato di amministrazione del triennio 2019/2021 attestando il rientro del recupero del deficit finanziario nella tempistica dell'art. 188 TUOEL.

#### *1.6 Situazione di contesto interno/esterno*

**Settore amministrativo** (Affari Generali – SUAP - Servizi Sociali):

- il settore amministrativo ha subito, in linea con il contesto nazionale, le conseguenze della crisi pandemica da covid19 ed è stato caratterizzato da un gran numero di interventi in campo sociale ed assistenziale in attuazione delle politiche nazionali e regionali. Il ricorso al PRFP dell'anno 2019 ha stimolato una puntuale ricognizione dei contenziosi e delle passività che, nel triennio 2019-2021, hanno di fatto trovato soluzione avviando una gestione degli affari legali attenta e rigorosa. Il SUAP ha potenziato l'attività di digitalizzazione delle pratiche in ingresso aderendo al portale "Impresa in

un giorno “della C.C.I.A.A. di Salerno garantendo certezza e velocità delle operazioni. Il settore ha portato a termine anche procedure concorsuali che, dopo tanti anni e a seguito dei pensionamenti, hanno dato nuova linfa e potenziato la struttura gestionale dell’Ente.

**Settore finanziario e tributi:**

- il settore è stato attraversato da una forte azione riformatrice che è derivata dalla situazione di crisi registrata all’approvazione del rendiconto 2018 e dall’emergere di un deficit finanziario per il quale si è reso necessario il ricorso al PRFP ex artt. 243 bis e ss. Del D.lgs 267/2000; tuttavia nel triennio 2019/2021 l’Ente è stato in grado di recuperare la quasi totalità del debito e, pur in pendenza di una dichiarazione di inammissibilità del PRFP dichiarata dalla Sezione Controllo, la stessa ha dichiarato la riconducibilità della procedura di recupero del disavanzo alla gestione ex art. 188 Tuel, nel limite del triennio e della consiliatura. Resta chiaro che una gestione amministrativa e finanziaria improntata alla severità della revisione della spesa corrente oltre al potenziamento della capacità di recupero delle proprie entrate tributarie e patrimoniali ha inciso nella gestione di tutti i settori garantendo virtuosità dell’operato generale e maggiore consapevolezza di tutti i processi amministrativi con responsabilità sul conseguimento degli obiettivi di gestione.

**Settore Tecnico** (Governo del Territorio e Ambiente – Urbanistica ed edilizia Privata)

- Nonostante le restrizioni derivanti dal PRFP il settore tecnico comunale nel quinquennio di riferimento ha saputo realizzare importanti iniziative ed opere attraverso una sinergia tra le potenzialità della gestione urbanistica del territorio e l’impiego delle risorse derivanti dagli oneri di urbanizzazione, dalla monetizzazione delle aree standard e dalle sanzione dei condoni (piano casa regionale); le opere programmate sono state di grande impatto e vantano ben due nuove piazze nella zona a monte e nelle frazioni di Pugliano e Santa Tecla oltre a nuovi parchi urbani denominati Parchi della Salute nella frazione di Bivio Pratole ed una riqualificazione urbana nella medesima frazione. L’Ente vanta la realizzazione di finanziamenti, anche PNRR, che hanno consentito la messa in sicurezza stradale della principale via di accesso dalla Frazione di San Vito alla frazione di Pugliano, la bonifica delle storiche discariche presenti sul territorio e insistenti nella frazione di San Vito, Colle Barone e Parapoti, frutto di una collaborazione strategica con la Regione Campania.

2. Parametri obiettivi per l’accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell’art. 242 del TUOEL)

L’Ente nel triennio 2019/2021 è stato soggetto al PRFP - dichiarato poi inammissibile dalla Sezione Controllo della Corte dei Conti Campania a causa di un disavanzo derivante dall’anno 2018.: nel quinquennio di riferimento i parametri deficitari sono risultati negati solo in relazione al P6 e al P7 per l’anno 2019.



## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Nel periodo di riferimento sono stati approvati i seguenti regolamenti comunali:

#### **ANNO 2019**

##### **Consiglio Comunale**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 17/12/2019: "Regolamento comunale per la custodia dei cani e degli animali domestici".

#### **ANNO 2020**

##### **Consiglio Comunale**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30/06/2020: "Approvazione regolamento per la nuova IMU";  
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30/06/2020: "Approvazione regolamento generale delle entrate";

Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 29.09.2020 "Nuovo regolamento per la disciplina della tassa rifiuti (TARI) con decorrenza 01.01.2020.

Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 29.09.2020 "Approvazione regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale di Santa Paolina".

##### **Giunta**

Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 30.03.2020 "Approvazione regolamento sulla composizione e sul funzionamento del nucleo di valutazione"

Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 23.11.2020 "Regolamento per gli incarichi di posizione organizzativa Criteri generali per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 21/05/2019. Modifica della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative di cui all'allegato A) del Regolamento.

#### **ANNO 2021**

##### **Consiglio**

Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27.04.2021 "Approvazione Regolamento per la disciplina del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione e esposizione pubblicitaria del canone mercatale"

#### **Anno 2022**

##### **Consiglio**

Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 26.07.2022 "Regolamento servizio trasporto scolastico – Approvazione"

Delibera di Consiglio Comunale n.18 del 26.07.2022 "Regolamento adotta un'aiuola assegnazione in gestione di aree a verde pubblico – approvazione"

##### **Giunta**

Delibera di Giunta Comunale n. 32 del 12.04.2022 "Regolamento in materia di conferimento incarichi a titolo gratuito"

#### **Anno 2023**

##### **Giunta**

Deliberazione di Giunta Comunale n 79 del 23.11.2023 "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale"

Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 30.11.2023 "Approvazione regolamento comunale per la gestione dell'orario di lavoro e di servizio, del lavoro straordinario, delle ferie, dei permessi, dei ritardi e delle assenze dei dipendenti"

### 2. Attività tributaria

## 2.1 Politica tributaria locale

### 2.1.1 ICI/IMU

L'Ente, dopo la dichiarazione di dissesto finanziario dell'agosto 2016, ha deliberato l'attivazione delle proprie entrate ex art. 251 D.lgs 267/2000, innalzando le aliquote tributarie e patrimoniali al valore massimo di legge (Delibera di C.C. n.3 del 24.01.2017 aggiornata dalla Delibera di C.C. 9 del 29.04.2020)

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	6/000%	6/000%	6/000%	6/000%	6/000%
Detrazione abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	10,6/000%	10,6/000%	10,6/000%	10,6/000%	10,6/000%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2,0/000%	2,0/000%	2,0/000%	2,0/000%	2,0/000%

### 1.2 Addizionale IRPEF *aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione*

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	0	0	0	0	0
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti *indicare il tasso di copertura e il costo procapite*

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	193,36	192,44	190,33	190,58	196,03

### 3. Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli interni presso il Comune di Montecorvino Pugliano risulta disciplinato dal regolamento comunale approvato con C.C. n. 8 del giorno 11/02/2013 in particolare all'art. 8. Detto sistema prevede l'attuazione dei seguenti controlli:

- 1) controllo di regolarità amministrativa e contabile, allo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 2 c. 1 lett. a). Il controllo di regolarità amministrativa è sia preventivo sia successivo, il controllo di regolarità contabile è solo preventivo;
- 2) controllo di gestione, allo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa (art. 2 c. 1 lett. b);
- 3) controllo sugli equilibri finanziari allo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa (art. 2 c. 1 lett. c).

Gli organi gestionali del Comune preposti ai controlli interni sono individuati puntualmente nel citato regolamento con riferimento a ciascun tipo di controllo.

In particolare per il controllo di regolarità amministrativa e contabile:

I controlli preventivi di regolarità amministrativa e contabile vengono svolti nella fase di formazione delle proposte deliberative degli organi politici collegiali, mediante il parere di regolarità tecnico e contabile ai sensi dell'art. 49 e 147bis del TUEL.

Nella fase di formazione dei provvedimenti amministrativi (es. determine dirigenziali), i controlli preventivi di regolarità amministrativa vengono svolti mediante sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del Responsabile di Area; il controllo preventivo di regolarità contabile, per tutti i provvedimenti che comportano impegno di spesa, viene svolto mediante l'apposizione del visto contabile che attesta la copertura finanziaria.

I controlli successivi di regolarità amministrativa sono svolti e diretti dal Segretario Comunale, con la collaborazione del Responsabile del Settore AA.GG., con cadenza almeno semestrale, con tecniche di campionamento in relazione agli atti da controllare previsti e gli esiti dei controlli confluiscono in una relazione da inviare agli organi specificamente indicati all'art. 8 del vigente regolamento; il medesimo regolamento prevede l'iter da seguire in caso di una relazione sui controlli di regolarità amministrativa in fase successiva in cui vengano formulati rilievi.

Con riferimento ai controlli successivi di regolarità amministrativa svolti nel quinquennio, si richiamano i seguenti atti:

- Verbale prot. n. 7540/2020 del giorno 01/07/2020 (controllo successivo di regolarità periodo anno 2019) di comunicazione esiti controlli interni e pedissequa direttive in esito al controllo, a firma del Responsabile dei controlli interni;
- Verbale prot. n. 15376/2020 del giorno 30/12/2020 (controllo successivo periodo I semestre 2020) di comunicazione esiti controlli interni e pedissequa direttive prot. n. 15457/2020 in esito al controllo, a firma del Responsabile dei controlli interni;
- Verbale prot. n. 8495 del giorno 12/07/2021 (controllo successivo periodo II semestre 2020) di comunicazione esiti controlli interni;
- Verbale prot. n. 15773 del giorno 25/10/2023 (controllo successivo anno 2021) di comunicazione esiti controlli interni;
- Verbale prot. n. 4341 del giorno 25/03/2024 (controllo successivo anno 2022) di comunicazione esiti controlli interni;
- Verbale prot. n. 4345 del giorno 25/03/2024 (controllo successivo anno 2023) di comunicazione esiti controlli interni.

In occasione dei suddetti controlli successivi di regolarità non sono emerse gravi irregolarità, ma rilievi corretti successivamente e progressivamente dai Responsabili di Settore.

I verbali a firma del Segretario Generale Resp.le dei controlli interni, contengono direttive finalizzate alla sempre maggiore correttezza nella redazione di un atto amministrativo e nel puntuale rispetto dell'iter procedimentale, con indicazione di materiale di aggiornamento.

Le suddette attività di controllo sono integrate dai controlli di competenza dell'Organo di revisione contabile - secondo la disciplina recata dal TUEL e dal Regolamento di contabilità - e del Nucleo di Valutazione, secondo la disciplina recata dal Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

##### 3.1.1 Controllo di gestione

- **Personale:**

dopo l'approvazione della dotazione organica da parte della commissione per la stabilità degli Enti Locali l'Ente in armonia con le autorizzazioni ministeriali ha provveduto all'assunzione di personale solo dopo i pensionamenti del personale al 31.12.2021 e ha consolidato la gestione del personale con un monitoraggio della spesa continuo e metodico. Le assunzioni effettuate hanno interessato:

1. N. 1 unità area funzionari ed elevata qualificazione assunta il 01.12.2022;
2. N. 2 unità area istruttori amministrativi assunte il 01.06.2023;
3. N. 1 unità area operatori esperti part/time al 50% assunta il 01.02.2024
4. N. 2 unità area istruttori settore tecnico – concorso giunto alla fase conclusiva con approvazione graduatoria di merito
5. N. 1 unità area istruttori settore finanziario - concorso giunto alla fase conclusiva con approvazione graduatoria di merito
6. N. 1 unità area funzionari ed elevata qualificazione - concorso giunto alla fase conclusiva con approvazione graduatoria di merito

• **Lavori pubblici:**

l'Ente ha saputo intercettare finanziamenti sia regionali che ministeriali; i principali finanziamenti da annoverare sono:

1. Bonifica discarica di Parapoti – finanziamento regionale
2. Bonifica discarica di Colle Barone – finanziamento regionale
3. Manutenzione straordinaria via San Matteo – dissesto idrogeologico – finanziamento ministeriale PNRR
4. Realizzazione Asilo Nido Comunale – finanziamento regionale
5. Realizzazione Piazza in loc. Pugliano – fondi comunali
6. Realizzazione piazza loc Santa Tecla – fondi comunali
7. Realizzazione Mensa Scolastica – finanziamento Ministeriale PNRR
8. Ampliamento Mensa Scolastica – finanziamento Ministeriale PNRR
9. Progetto Riduzione Rifiuti – finanziamento Ministeriale PNRR

• **Gestione del territorio:**

Dopo un periodo di stasi dovuto sia alla crisi finanziaria ereditata dall'anno 2018 sia alla crisi pandemica covid19 con sospensione dei processi amministrativi, l'Ente ha realizzato un ottimo tasso di analisi ed istruttoria delle concessioni edilizie. L'attuazione della legge regionale denominata "Piano Casa" ha incentivato la sanatoria sul territorio degli immobili con adeguamento normativo degli stessi e recupero finanziario per l'Ente in termini di sanzioni. Gli interventi di adeguamento delle procedure approvate con il P.U.C. e dei regolamenti urbanistici hanno reso più agevoli le istruttorie dei PUA e delle proposte di monetizzazione

• **Istruzione pubblica:**

il servizio del trasporto scolastico e della mensa scolastica, seppur efficienti sin da inizio mandato, hanno sempre rappresentato una efficienza dei servizi resi alla cittadinanza. La manutenzione delle scuole presenti sul territorio e la progettazione di iniziative di collaborazione diretta tra l'Ente e l'Istituzione Scolastica hanno rappresentato un valore aggiunto per la collettività che ha potuto fruire di servizi come l'accesso alla piscina comunale

• **Ciclo dei rifiuti:**

il servizio della raccolta differenziata nell'anno 2020/2021 ha subito una revisione a seguito di nuovo bando di gara che ha implementato nuovi servizi di raccolta differenziata porta a porta (inserimento della raccolta del vetro con modalità porta a porta) ed aumento della percentuale di R.D. a regime. Il P.E.F. è validato ed è nella norma dei costi a regime rilevati a consuntivo secondo le Delibere Arera. Nell'ambito dei Finanziamenti PNRR l'Ente ha ottenuto l'approvazione di un progetto finalizzato alla riduzione della produzione dei rifiuti mediante particolari attrezzature denominate "Ecclesiae".

• **Servizi Sociali:**

I Servizi Sociali sono attuati attraverso il Piano di Zona - Ambito S4 di Salerno – con il Comune di Pontecagnano Faiano come capofila e di cui l'Ente fa parte ed a cui partecipa attraverso il versamento di quota annuale di spettanza da corrispondere al FUA Fondo Unico dell'Ambito.

Si è proceduto, nel quinquennio di riferimento, ad erogare i servizi di assistenza sociale (Servizi di Assistenza domiciliare anziani, Assistenza domiciliare disabili, Assistenza specialistica scolastica per studenti disabili e Servizio di trasporto scolastico per alunni disabili, Inserimento in strutture protette per

donne vittime di violenza, Attivazione di incontri protetti per minori, Valutazione sociale e conseguente inserimento tramite UVI di utenti anziani e disabili presso RSA convenzionate, Presentazione e valutazione sociale per assegni di cura, Servizio di sostegno psicologico presso gli uffici comunali, Inserimento di minori in casa famiglia), tramite le varie figure professionali previste dall'Ambito Sociale A5 (Assistente Sociale, Psicologo, Operatori Socio Sanitari ecc).

Le attività poste in essere nell'ambito dei Servizi alla Persona nel periodo di riferimento sono state in ogni caso condizionate dall'emergenza epidemiologica, con particolare attenzione alle situazioni di grave disagio delle famiglie dovute anche alla suddetta emergenza: l'Amministrazione ha fornito atti di indirizzo per l'attivazione degli interventi di *"Solidarietà alimentare, finalizzati al sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche"* con risorse trasferite ai Comuni per generi di prima necessità e, per l'effetto, l'Ente ha erogato con successivi bandi pubblici, fino ad esaurimento somme, tutte le risorse assegnate in forza del D.L. n. 154/2020, dell'O.C.D.P.C. e del D.L. n. 73/2021.

### 3.1.2 Controllo strategico

Non ricorre obbligo per la dimensione comunale.

### 3.1.3 Valutazione delle performance

L'Ente ha approvato un proprio sistema di misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente titolare di posizione organizzativa e del personale di categoria a/b/c/d e del segretario generale, con due diverse Deliberazioni di Giunta Comunale n. 39 del 22.5.2019 e n. 99 del 27.11.2020. Le relazioni sulla performance degli anni di mandato dal 2019 al 2022 risultano approvate con le Deliberazioni di G.C. n. 92 del 18.11.2020/ n.60 del 13.05.2022/ n.18 del 15.02.2023/ n. 99 del 20.10.2023.

### 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

L'Ente possiede quote di partecipazione in società che rilevano ai sensi dell'art. 147 quater del D.lgs 267/2000; tuttavia nella gran parte di esse esercita un potere di coordinamento, controllo e programmazione in ragione della partecipazione assembleare senza esercitare un controllo né solitario né dominante. Le due società partecipate nelle quali l'Ente deteneva, all'inizio del mandato elettorale, una quota pari al 100%, denominate rispettivamente MPMS s.r.l. e FarmaCom Pugliano s.r.l. (Multiservizi e sport e farmacia comunale) ***sono state poste in liquidazione in ragione della revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 de D.lgs 175/2016 sin dal 2017; alla data odierna la Farma.ComPugliano s.r.l. è formalmente cessata mentre la MPMS srl sta procedendo alla liquidazione dei propri creditori.***

L'Ente approva regolarmente con cadenza annuale la Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.lgs 175/2016.



## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

<b>ENTRATE</b>						
(IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	0,00	3.591.048,99	3.712.962,25	4.770.120,25	3.623.000,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	31.586,37	84.417,67	10.239,10	58.371,85	24.994,24	-20,87%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	914.565,83	650.339,64	644.806,94	694.465,04	---
<b>ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3</b>	7.229.530,06	7.184.309,80	7.699.040,91	8.297.524,98	9.028.076,61	24,88%
<b>TITOLO 4</b> <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	5.601.564,12	448.929,94	955.497,03	2.135.138,59	4.519.803,29	-19,31%
<b>TITOLO 5</b> <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 6</b> <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	9.236,90	577.258,53	1.111.296,56	0,00	543.822,57	5787,50%
<b>TITOLO 7</b> <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	49.837,35	0,00	0,00	0,00	---

<b>SPESE</b>						
(IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<b>TITOLO 1</b> <i>SPESE CORRENTI</i>	5.875.927,70	5.980.991,94	7.394.718,47	6.250.002,77	5.608.894,49	-4,54%
<i>fpv parte corrente</i>	84.417,67	10.239,10	58.371,85	24.994,24	0,00	
<b>TITOLO 2</b> <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	479.145,08	782.389,48	413.733,12	1.849.492,47	6.501.361,78	1256,87%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	914.565,83	650.339,64	644.806,94	694.465,04	1.203.613,33	
<b>TITOLO 3</b> <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	508.242,16	254.538,36	241.774,87	258.485,17	260.308,41	-48,78%
<b>TITOLO 5</b> <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	49.837,35	0,00	0,00	0,00	---

<b>PARTITE DI GIRO</b>  (IN EURO)	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	9.605.925,28	13.714.671,14	13.738.260,91	1.320.855,47	934.272,33	-90,27%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	9.605.925,28	13.714.671,14	13.738.260,91	1.320.855,47	1.162.380,28	-87,90%



3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022	2023
	Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	930.301,89	590.580,84	1.775.978,31	2.852.376,32	3.166.070,04
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	31.586,37	10.239,10	58.371,85	24.994,24
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	50.000,00	226.000,00	173.054,48	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	7.229.530,06	7.184.309,80	8.297.524,98	9.028.076,61
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	5.875.927,70	5.980.991,94	7.394.718,47	6.250.002,77
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	84.417,67	10.239,10	58.371,85	24.994,24
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	508.242,16	254.538,36	241.774,87	258.485,17
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-DD-E-F)</b>	<b>742.528,90</b>	<b>796.958,07</b>	<b>-346.585,18</b>	<b>1.649.360,17</b>	<b>3.183.867,95</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	144.636,00	1.201.794,00
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	96.674,35	79.041,84	206.818,37	254.802,56
	<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b>	<b>839.203,25</b>	<b>875.999,91</b>	<b>4.869,19</b>	<b>3.105.956,73</b>	<b>3.433.867,95</b>
	<b>O = G+H+I-L+M</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>						
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	22.722,74	3.568.326,25	3.623.000,00
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	914.565,83	650.339,64	694.465,04
R)	Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	5.610.801,02	1.026.188,47	2.066.793,59	2.135.138,59
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	96.674,35	79.041,84	206.818,37	254.802,56	250.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	479.145,08	782.389,48	413.733,12	1.849.492,47	6.501.361,78
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	914.565,83	650.339,64	644.806,94	694.465,04	1.203.613,33
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>4.120.415,76</b>	<b>451.706,08</b>	<b>5.020.101,05</b>	<b>3.549.511,71</b>	<b>1.426.115,79</b>
<b>S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine</b>						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>4.959.619,01</b>	<b>1.327.705,99</b>	<b>5.024.970,24</b>	<b>6.655.468,44</b>	<b>4.859.983,74</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

Equilibrio di parte corrente (O)		839.203,25	875.999,91	4.869,19	3.105.956,73	3.433.867,95
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	144.636,00	1.201.794,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>		<b>789.203,25</b>	<b>875.999,91</b>	<b>-139.766,81</b>	<b>1.904.162,73</b>	<b>3.433.867,95</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\*

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	14.346.457,74
Pagamenti	(-)	13.805.202,37
Differenza		541.255,37
Residui attivi	(+)	8.099.798,62
FPV iscritto in entrata	(+)	31.586,37
Residui passivi	(-)	2.664.037,85
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	84.417,67
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	914.565,83
Differenza		4.468.363,64
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		5.009.619,01

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	19.873.390,42
Pagamenti	(-)	17.787.333,29
Differenza		2.086.057,13
Residui attivi	(+)	2.251.616,34
FPV iscritto in entrata	(+)	998.983,50
Residui passivi	(-)	2.995.094,98
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	10.239,10
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	650.339,64
Differenza		-405.073,88
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.680.983,25

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	21.181.433,17
Pagamenti	(-)	18.311.266,87
Differenza		2.870.166,30
Residui attivi	(+)	2.322.662,24
FPV iscritto in entrata	(+)	660.578,74
Residui passivi	(-)	3.477.220,50
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	58.371,85
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	644.806,94
Differenza		-1.197.158,31
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.673.007,99

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	7.549.219,06
Pagamenti	(-)	5.889.068,19
Differenza		1.660.150,87
Residui attivi	(+)	4.204.299,98
FPV iscritto in entrata	(+)	703.178,79
Residui passivi	(-)	3.789.767,69
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	24.994,24
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	694.465,04
Differenza		398.251,80
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		2.058.402,67

Anno: 2023

Riscossioni	(+)	8.339.609,21
Pagamenti	(-)	7.106.486,66
Differenza		1.233.122,55

Residui attivi	(+)	6.686.365,59
FPV iscritto in entrata	(+)	719.459,28
Residui passivi	(-)	6.426.458,30
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	1.203.613,33
Differenza		-224.246,76
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.008.875,79

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Vincolato	0,00	0,00	198.000,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	3.591.049,995	3.568.326,25	3.568.326,24	3.558.715,25	0,00
Per fondo ammortamento	1.778.087,43	4.624.888,53	4.739.439,77	6.426.909,36	0,00
Non vincolato	1285,98	-	- 178.382,48	19.420,72	0,00
Totale	5.370.423,40	6.870.406,53	8.327.383,53	10.005.045,33	0,00

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	590.580,84	1.775.978,31	2.852.376,32	3.166.070,04	3.388.755,25
Totale residui finali attivi	11.414.588,92	10.750.033,49	12.015.794,01	15.488.693,19	20.496.217,61
Totale residui finali passivi	5.635.762,86	5.145.026,53	5.837.608,01	7.930.258,62	11.321.645,21
FPV di parte corrente SPESA	84.417,67	10.239,10	58.371,85	24.994,24	0,00
FPV di parte capitale SPESA	914.565,83	650.339,64	644.806,94	694.465,04	1.203.613,33
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>5.370.423,40</b>	<b>6.720.406,53</b>	<b>8.327.383,53</b>	<b>10.005.045,33</b>	<b>11.359.714,32</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio			144.636,00	1.051.794,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				150.000,00	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		22.722,74	3.568.326,25	3.568.326,25	3.623.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>22.722,74</b>	<b>3.712.962,25</b>	<b>4.770.120,25</b>	<b>3.623.000,00</b>



4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) \*

RESIDUI ATTIVI  Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.752.089,07	551.850,44	55.259,46	0,00	2.807.348,53	2.255.498,09	2.354.108,77	4.609.606,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	223.204,19	0,00	0,00	0,00	223.204,19	223.204,19	172.902,22	396.106,41
Titolo 3 - Extratributarie	415.005,73	12.627,11	0,00	720,98	414.284,75	401.657,64	398.466,57	800.124,21
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	#####	564.477,55	55.259,46	720,98	#####	#####	2.925.477,56	#####
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	46.205,00	0,00	0,00	0,00	46.205,00	46.205,00	4.819.456,61	4.865.661,61
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	135.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	135.000,00	0,00	135.000,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	267.686,69	14.461,31	0,00	0,00	267.686,69	253.225,38	354.864,45	608.089,83
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	#####	578.938,86	55.259,46	720,98	#####	#####	8.099.798,62	#####

RESIDUI ATTIVI  Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.301.631,56	876.485,59	227.005,00	58.552,71	7.470.083,85	6.593.598,26	2.240.514,15	8.834.112,41
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	219.793,48	105.807,21	30.300,16	0,00	250.093,64	144.286,43	436.163,43	580.449,86
Titolo 3 - Extratributarie	1.414.463,21	0,00	0,00	0,00	1.414.463,21	1.414.463,21	223.317,72	1.637.780,93

<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	#####	982.292,80	257.305,16	58.552,71	#####	#####	2.899.995,30	#####
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.878.536,00	1.041.327,39	4.664,93	223.230,86	5.659.970,07	4.618.642,68	3.276.651,54	7.895.294,22
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	135.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	135.000,00	509.718,75	644.718,75
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	903.861,44	1.014,18	1.014,18	0,00	904.875,62	903.861,44	0,00	903.861,44
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	#####	#####	262.984,27	281.783,57	#####	#####	6.686.365,59	#####

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>Primo anno del mandato</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
		a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
	Titolo 1 - Spese correnti	4.035.631,71	1.365.737,28	0,00	111.995,32	3.923.636,39	2.557.899,11	2.203.631,97	4.761.531,08
	Titolo 2 - Spese in conto capitale	208.091,72	53.939,42	0,00	56,40	208.035,32	154.095,90	192.738,82	346.834,72
	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	302.469,87	40.238,58	0,00	2.501,29	299.968,58	259.730,00	267.667,06	527.397,06
	<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	#####	1.459.915,28	0,00	114.553,01	#####	2.971.725,01	2.664.037,85	#####



RESIDUI PASSIVI  Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	5.787.600,36	2.187.749,88	0,00	0,00	5.787.600,36	3.599.850,48	1.355.570,23	4.955.420,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.170.510,83	777.245,41	0,00	0,00	1.170.510,83	393.265,42	4.988.564,78	5.381.830,20
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	972.147,43	70.076,42	0,00	0,00	972.147,43	902.071,01	82.323,29	984.394,30
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	#####	3.035.071,71	0,00	0,00	#####	4.895.186,91	6.426.458,30	#####

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.611.455,17	795.945,52	1.198.384,13	2.331.254,24	6.937.039,06
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	28.193,94	45.500,00	91.000,00	55.099,54	219.793,48
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	693.602,74	290.893,51	104.658,87	325.308,09	1.414.463,21
<b>Totale</b>	<b>3.333.251,85</b>	<b>1.132.339,03</b>	<b>1.394.043,00</b>	<b>2.711.661,87</b>	<b>8.571.295,75</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.201.855,41	120.278,90	180.000,00	1.376.401,69	5.878.536,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	135.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.201.855,41</b>	<b>120.278,90</b>	<b>180.000,00</b>	<b>1.376.401,69</b>	<b>6.013.536,00</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	523.627,75	235.911,25	28.086,02	116.236,42	903.861,44
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>8.058.735,01</b>	<b>1.488.529,18</b>	<b>1.602.129,02</b>	<b>4.204.299,98</b>	<b>15.488.693,19</b>

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	781.583,12	649.613,76	2.035.722,36	2.320.681,12	5.787.600,36
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	122.416,55	69.510,08	68.179,82	910.404,38	1.170.510,83
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	255.478,19	119.503,31	38.483,74	558.682,19	972.147,43
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.159.477,86</b>	<b>838.627,15</b>	<b>2.142.385,92</b>	<b>3.789.767,69</b>	<b>7.930.258,62</b>

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	39,37%	27,64%	27,70%	33,44%	30,00%

5. Pareggio di bilancio

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

**L'Ente ha sempre conseguito il pareggio di bilancio per tutte le annualità di mandato**

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

////////////////////////////////////

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	7.603.462,82	7.095.220,66	7.429.259,00	7.187.484,00	6.928.998,00
Popolazione residente	11107	11160	11284	11262	11244
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	684,56	635,77	658,39	638,21	616,24

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,79%	2,11%	2,22%	2,53%	1,82%

### 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

**Non sono mai stati utilizzati strumenti di finanza derivata**

### 6.4 Rilevazione flussi: non risultano flussi

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.UO.E.L.

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	17.434.073,30
Immobilizzazioni materiali	25.712.026,42	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.893.730,01		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	930.302,00		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	878.248,00
<b>Totale</b>	<b>30.536.058,43</b>	<b>Totale</b>	<b>30.536.058,43</b>

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	40.310.434,83
Immobilizzazioni materiali	49.735.002,22	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	358.365,11		
Rimanenze	0,00		
Crediti	12.816.483,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	3.166.070,04		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	7.409.885,07
<b>Totale</b>	<b>66.075.920,81</b>	<b>Totale</b>	<b>66.075.920,81</b>

## 7.2 Conto economico in sintesi

Anno 2018

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	<b>5.770.908,57</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>	<b>6.423.049,44</b>
Quote di ammortamento di esercizio	1.807.842,00
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>	<b>-260.282,78</b>
Proventi finanziari	0,00
Oneri finanziari	260.282,78
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>	<b>919.044,09</b>
Proventi straordinari	919.044,09
Oneri straordinari	0,00
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>6.620,44</b>
Imposte	0,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>6.620,44</b>

Anno 2022

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	<b>8.297.394,22</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>	<b>6.868.608,36</b>
Quote di ammortamento di esercizio	907.898,98
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>	<b>130,76</b>
Proventi finanziari	130,76
Oneri finanziari	0,00
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>	<b>-237.885,63</b>
Proventi straordinari	2.076.248,70
Oneri straordinari	2.314.134,33
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>1.191.030,99</b>
Imposte	45.593,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>1.145.437,99</b>



7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Anno 2018

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	103.689,70    246.310,30
<b>Totale</b>	<b>350.000,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	339.775,78    623.683,83
<b>Totale</b>	<b>963.459,61</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2020

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	76.446,41    
<b>Totale</b>	<b>76.446,41</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2021

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	339.775,78
<b>Totale</b>	<b>339.775,78</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2022

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.462.091,33	1.462.091,33	1.462.091,33	1.462.091,33	1.462.091,33
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.160.891,72	1.028.847,50	1.085.497,44	1.071.835,07	1.141.989,63
Rispetto del limite	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>19,76%</b>	<b>17,20%</b>	<b>14,68%</b>	<b>17,15%</b>	<b>20,36%</b>

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	104,52	92,19	96,20	95,17	101,56

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	528,90	531,43	663,76	1251,33	864,92

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

L'Ente nell'anno 2021 a seguito di specifica autorizzazione della Cosfel ha attivato un contratto ex art. 110 D.lgs 267/2000 che tuttavia ha avuto durata inferiore al triennio di incarico. La spesa per il lavoro flessibile, come da autorizzazione ministeriale, è stata ampiamente rispettata.

### 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

La spesa per il lavoro flessibile è pari a:

- per l'anno 2021 è stata pari ad € 26.724,50 per retribuzioni ed € 10.102,99 per oneri;
- per l'anno 2022 è stata pari ad € 21.041,20 per retribuzioni ed € 7.421,43 per oneri;

### 8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

### 8.7 Fondo risorse decentrate

L'Ente ha rispettato i parametri di legge per la costituzione del Fondo per le risorse decentrate regolarmente certificato dal Revisore Unico dei Conti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	120.816,53	120.816,53	131.445,76	132.909,43	143.525,00

#### *8.8 Esternalizzazioni*

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): **non riscorre la fattispecie.**

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: a seguito del ricorso al PRFP ex art. 243 bis del D.lgs 167/2000, l'Ente è stato sottoposto alla valutazione del Piano sia da parte del Ministero dell'Interno sia da parte della Sezione Controllo della Corte dei Conti Campania che si è pronunciata definitivamente con la Deliberazione Collegiale n. 30/2022.

- Attività giurisdizionale: NON RISULTANO ATTI

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nel quinquennio di mandato il Revisore non ha formulato Rilievi.

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Compito principale di un piano di riequilibrio finanziario pluriennale è esattamente quello di procedere ad una revisione della spesa corrente attraverso azioni di razionalizzazioni in grado di produrre economie stabili in grado di garantire il rientro del deficit; l'Ente ha posto in essere una serie politica di revisione della spesa, centralizzando gli acquisti, monitorando i fabbisogni dei diversi settori gestionali, riducendo e qualificando le prestazioni di servizio sia relativi alle spese di funzionamento sia alle manutenzioni ordinarie degli immobili e delle scuole comunali. A tale scopo rileva positivamente anche l'impiego dei volontari del servizio civile, delle associazioni del territorio in ambito sociale e dei volontari della vigilanza attiva ed ambientale.

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

L'Ente a seguito di razionalizzazione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del D.lgs 175/2016 già nell'anno 2017 ha disposto la liquidazione delle due società controllate denominate MPMS s.r.l. (multiservizi e sport) e Farma.Com Pugliano s.r.l. (farmacia comunale). Le due società a seguito di nomina di liquidatore sono state di fatto poste in liquidazione e la farmacia comunale è definitivamente cessata mentre la Multiservizi a breve chiuderà le azioni di liquidazioni senza oneri a carico dell'Ente.

#### *1.1 Rispetto vincoli di spesa*

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

#### *1.2 Dinamiche retributive*

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

**Esteralizzazione attraverso società: non esistono servizi esternalizzati rilevabili nel quinquennio di riferimento in organismi o società controllate.**

1.4 Esteralizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON ESISTONO SERVIZI ESTERNALIZZATI RILEVABILI NEL QUINQUENNIO AD ESCLUSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE ED EROGAZIONE ACQUE AFFIDATO, COME PER LEGGE; ALLA SOCIETA' AUSINO

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)**

**BILANCIO ANNO**

**2018**

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
AUSINO - SOCIETA' PER AZIONI	360000			14.726.729,00	3,45%	1.227.040,00	215.400,00

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)**

**BILANCIO ANNO**

**2019**

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
AUSINO - SOCIETA' PER AZIONI	360000			15.620.466,00	3,45%	1.335.777,00	130.105,00

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)**

**BILANCIO ANNO**

**2020**

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
AUSINO - SOCIETA' PER AZIONI	360000			18.096.160,00	3,45%	1.918.466,00	582.690,00



**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)****BILANCIO ANNO 2021**

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
AUSINO - SOCIETA' PER AZIONI	360000			16.332.484,00	3,45%	2.032.656,00	114.190,00

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)****BILANCIO ANNO 2022**

Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
AUSINO - SOCIETA' PER AZIONI	360000			17.985.713,00	3,45%	2.520.600,00	487.943,00

*1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):*

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del comune di MONTECORVINO PUGLIANO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data .....

Li 26/03/2024



  
IL SINDACO

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li .....

REVISORE UNICO  
AVV. GABRIELE TAMBURRINO

L'organo di revisione economico finanziario<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.